



Висока школа струковних студија
за образовање васпитача
Нови Сад

ИЗВЕШТАЈ

О РАДУ ВИСОКЕ ШКОЛЕ СТРУКОВНИХ СТУДИЈА
ЗА ОБРАЗОВАЊЕ ВАСПИТАЧА
У НОВОМ САДУ
ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ

2

У НОВОМ САДУ,
2024.

I УСЛОВИ РАДА

1. ПРОСТОР

Настава и друге активности у школској **2023/2024.** години одвијале су се у згради Школе, али и у простору предшколских установа где се одвијала пракса.

Школски простор по намени, квадратури и капацитету коришћен у школској **2023/2024.** години

Школа располаже са $1675,21\text{m}^2$ простора, са једним амфитеатром површине $214,70\text{m}^2$ у којем се налази 211 седишта. У амфитеатру се налази и позорница површине $28,00\text{m}^2$ која се осим за наставу и организацију разних скупова, користи и за свечане скупове попут одређених уметничких (музичких) наступа. Поред амфитеатра, школа располаже са још девет учионица, укупне површине $304,01\text{m}^2$. Учионица 5 је опремљена умреженим рачунарима, тако да се та учионица користи као компјутерска учионица. У учионици 7 налази се 16 електричних клавијатура опремљених квалитетним слушалицама и један електрични пиано, тако да се та учионица користи за наставу, а поготово за вежбе, из музичке групе предмета. Школа располаже библиотеком и читаоницом, укупне површине $81,75\text{m}^2$. Школа располаже са 6 кабинета за наставнике, укупне површине $131,27\text{m}^2$. Сала за седнице наставног већа, читаоница за студенте, одбране завршних специјалистичких и дипломских испита, као и за разна пригодна окупљања, има површину од 54.50m^2 . Школа има 5 канцеларија, укупне површине $101,55\text{m}^2$. Поред наведеног, школа располаже и помоћним простором, укупне површине $661,64\text{m}^2$. Поред простора којим располаже школа, студентима је на располагању и простор у вртићима ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „РАДОСНО ДЕТИЊСТВО“ у Новом Саду. Наиме, методичка пракса и стручна пракса реализује се у објектима ове ПУ, у којима студентима за време ове праксе на располагању стоје радне собе, сале за физичко васпитање као и одређени простор у којем бораве за време паузе и у којем се воде дискусије. Овај простор на одређени начин допуњује учионички простор Школе, јер се значајан део наставног процеса одиграва управо тамо, но тешко је (па и немогуће) одредити његову величину, јер се по питању одређења тог простора сваке школске године догађају одређене промене, које су проузроковане унутрашњим организационим специфичностима саме Предшколске установе.

2. ОПРЕМА, НАСТАВНА И ТЕХНИЧКА СРЕДСТВА У НАСТАВИ

У школској **2023/2024.** години студенти и наставници Школе су користили:

1. Књиге из школске библиотеке
2. Стручне часописе на које је Школа претплаћена:

Поред наведених у настави су се користила и остала наставна средства којима Школа располаже: слике, репродукције слика, схеме, дијапозитиви, видео бим, и сл.

У школској **2023/2024.** години за потребе наставе, предавања и вежби, вокално-инструменталне наставе, наставе из методике музичког васпитања, коришћена су следећа техничка средства: Рачунари, лаптоп рачунари, штампачи, електричне клавијатуре, пиано, музички инструменти, ТВ апарати, пројектори. За потребе наставе, коришћен је и Монтесори дидактички материјал.

3. БРОЈ СТУДЕНАТА УПИСАНИХ НА ОСНОВНЕ И МАСТЕР СТУДИЈЕ

Број уписаних студената по годинама студија у школској 2023/2024. години:

ОСНОВНЕ СТУДИЈЕ

Прва година: 101

Друга година: 100

Трећа година: 101

Продужени статус (апсолвенти): 182

МАСТЕР СТУДИЈЕ

Прва година: 33

Друга година: 34

Продужени статус: 61

4. НАСТАВНИЦИ, САРАДНИЦИ И РАДНИЦИ ШКОЛЕ

а) Наставници и сарадници школе:

- др Милена Зорић
- Марко Дулић, МА
- др Весна Цолић
- др Отилиа Велишек Брашко
- др Никола Кајтез
- др Бојан Милошевић
- др Лада Маринковић
- др Јелена Спасић
- др Светлана Радовић
- др Миленко Јанковић
- мр Јованка Улић
- др Анико Уташи
- др Мирјана Матовић
- др Бранка Јанковић
- др Светлана Лазић
- др Анђелка Булатовић
- др Ивана Игњатов Поповић
- Милош Васиљевић
- Силвиа Гладић
- др Тамара Радовановић
- др Угљеша Цолић
- др Дуња Цигић
- Маријана Јелисавчић
- Љиљана Врекић
- Бојана Субашић
- др Маја Галић
- др Никола Ветнић
- Мирјана Галић
- Наташа Ђурагић

б) радници ван наставе:

- Нада Сарајлија
- Јасминка Богдановић
- Душан Радосављевић
- Милена Чупић
- Мирјана Петровић Крстић
- Јелена Чомић
- Маја Швоња
- Јована Бороја
- Сандра Поповић
- Неда Видовић
- Светозар Рајинац
- Тања Звијер
- Јока Пекез
- Радојка Голубовић

II РЕАЛИЗАЦИЈА НАСТАВНОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА

Настава и остале активности са студентима одвијале су се по Календару наставног рада и распореду одржавања наставе. Настава је почела 2. октобра 2023, док је настава у зимском семестру завршена 15. јануара 2024. године, а настава на свим нивоима студирања у летњем семестру је реализована у периоду од 15. фебруара до 31. маја. 2024. године.

Током јануара и фебруара 2024. године релизован је јануарски испитни рок за студенте основних и мастер студија. Реализован је и априлски рок, као и сви остали испитни рокови који су реализовани редовно.

Методичка и стручна пракса је организована у предшколским установама. Завршни радови на основним студијама обављани су несметано. Током школске 2023/2024. године одбрањени су и радови на мастер студијама.

III УПИС СТУДЕНАТА У ПРВУ ГОДИНУ ШКОЛСКЕ 2023/2024. ГОДИНЕ

У току јуна и јула 2023. године, али и у септембру (други и трећи уписни рок) у Школи су обављени послови у вези са уписом у прву годину студија за школску 2023/2024. годину, као што су пријављивање кандидата, организација испита, провере склоности и способности, класификациони испит и упис у прву годину. Интересовање за студирање на у Школи је и ове године било задовољавајуће. Конкурсом је тражено 80+3 студената чије школовање се финансира из буџета Републике Србије и 67 самофинансирајућих студената. У прву годину ОСС уписан је укупно 101 студент.

IV ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

Успешно су реализована стручна усавршавања васпитача из Србије и региона, од стране професора школе. Школа је имала и 3 пројекта, која су била одобрена по конкурс за развојно-истраживачке пројекте Покрајинског Секретаријата за високо образовање и научноистраживачку делатност. Такође, реализује се и PALLS пројекат, у сарадњи са Педагошким факултетом из Цириха.

V СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНОГ И НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА

Поред редовне наставе и осталих наставних и ваннаставних обавеза, као и редовног посла у Школи, наставно и ненаставно особље је и ове године учествовало на стручним и научним скуповима у земљи и иностранству. Школа је пружала различите облике помоћи наставницима који раде на стручном усавршавању. Наставници и сарадници су у 2023/2024. школској години имали плодносан научни рад (категорије и број радова):

M14 - 6
M22 - 1
M23 - 8
M24 - 1
M26 - 1
M33 - 6
M34 - 12
M43 - 1
M44 - 6
M45 - 2
M51 - 4
M52 - 7
M53 - 6
M56 - 1
M63 - 1
M64 - 1
LU24 - 2
LU46 - 3
LU51 - 7
LU54 - 14

VI РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА

Наставно-стручно веће, као Стручни орган школе, извршавало је задатке, одређене законом и Статутом и водило бригу о остваривању васпитно-образовног плана и програма. Веће је настојало да синхронизује рад свих стручних органа школе и посветило велику пажњу стручном оспособљавању наставника и сарадника. У извештајном периоду одржано је више седница. На дневном реду била су разматрана питања даље рационализације и конкретизације Наставног плана и програма, извештаји стручних комисија, избор наставника у наставничка звања, усвајање тема за завршне и мастер радове, усвајање распореда часова и испита, календара рада, анализа резултата са испитних рокова, разматране молбе студената за признавање испита као и молбе друге врсте, предлог Министарству просвете за упис студената. Рад наставника методичара био је усмерен на унапређење наставе и практичног рада у појединим областима, а посебну пажњу усмерио је на интегрисање методичких пракси. Актив је доста радио и на успостављању сарадње између Високе школе струковних студија за образовање васпитача и предшколске установе «Радосно детињство» у Новом Саду, али и осталих ПУ из Новог Сада, Војводине и Србије.

VII РАД ОРГАНА ПОСЛОВОЂЕЊА И УПРАВЉАЊА

РАД ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Директор Школе је обављао следеће послове:

- Организовао је, подстицао, усклађивао и пратио укупан рад Школе и процењивао његову успешност,
- Заступао; представљао Школу.
- Применом одредаба Закона о високом образовању, других закона, Статута школе и других аката обезбеђивао законитост у раду Школе.
- Пратио и усклађивао остваривање Наставног плана и програма по коме је Школа радила школске 2023/2024. године.
- Сарађивао са Министарством просвете Републике Србије и са Покрајинским секретаријатом за високо образовање и научно-истраживачку делатност, као и другим институцијама.
- Сарађивао са Предшколском установом «Радосно детињство» у Новом Саду и осталим државним и приватним предшколским установама
- Сарађивао са осталим Академијама, високим школама, високим школама за образовање васпитача Републике Србије и посебно високим школама за образовање васпитача у Војводини.
- Организовао активности везане за реализацију домаћих и међународних пројеката у које је Школа укључена.
- Радио на побољшању кадровских услова за успешнији рад школе.
- Предузимао мере да пословање Школе буде што рационалније и да се иначе скромна средства којима је Школа располагала, усмеравају тамо где су најпотребнија како би се побољшали услови пре свега наставног рада.
- Организовао послове у вези са уписом студената у прву годину студија.
- Обављао и друге послове из своје надлежности.

РАД САВЕТА ШКОЛЕ

Савет школе струковних студија за образовање васпитача у Новом Саду у школској 2023/2024. години одржао је више седница. На седницама су разматрана питања која су у надлежности Савета: усвојен је извештај о извршеном пословању по завршном рачуну, усвојен извештај о попису имовине, финансијски план и план јавних набавки, донета је одлука о висини школарине и ценовнику услуга школе итд. Школа је у току 2023/2024. године добила акредитацију установе и допуну дозволе за рад.



др Бојан Милошевић
директор Школе